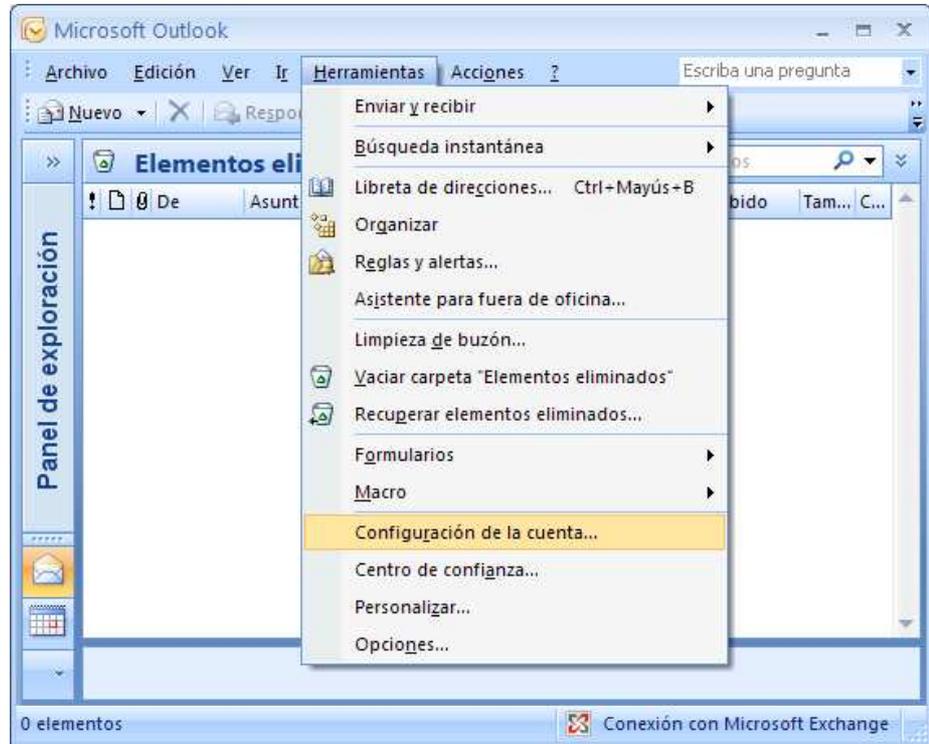
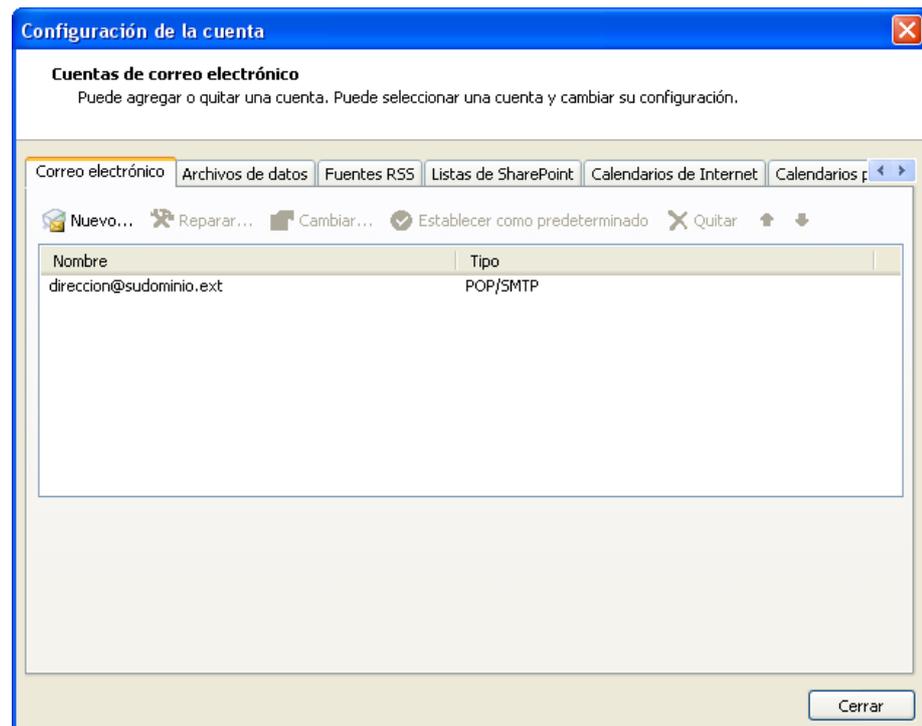


Configuració de Microsoft Outlook 2007

- 1) Per configurar el correu, anem al menú **Herramientas** dins l'opció **Configuración de la cuenta**

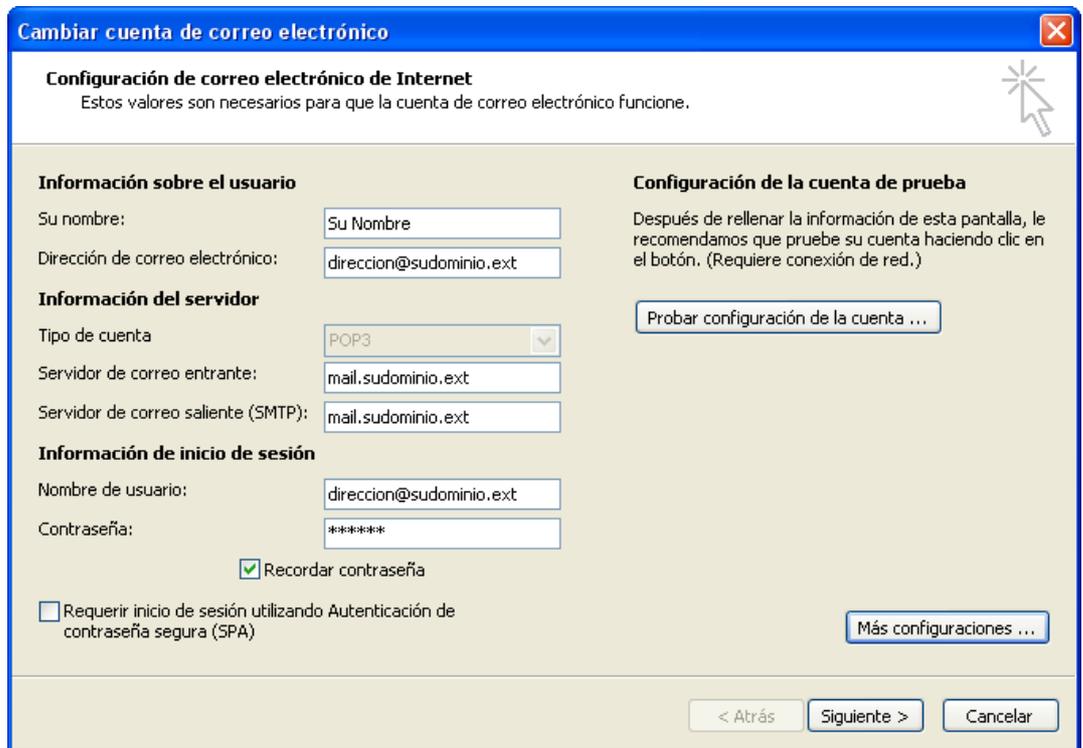


- 2) A la pestanya **Correo Electrónico**, seleccionem el compte de correu que tenim amb Filnet i premem **Cambiar**.

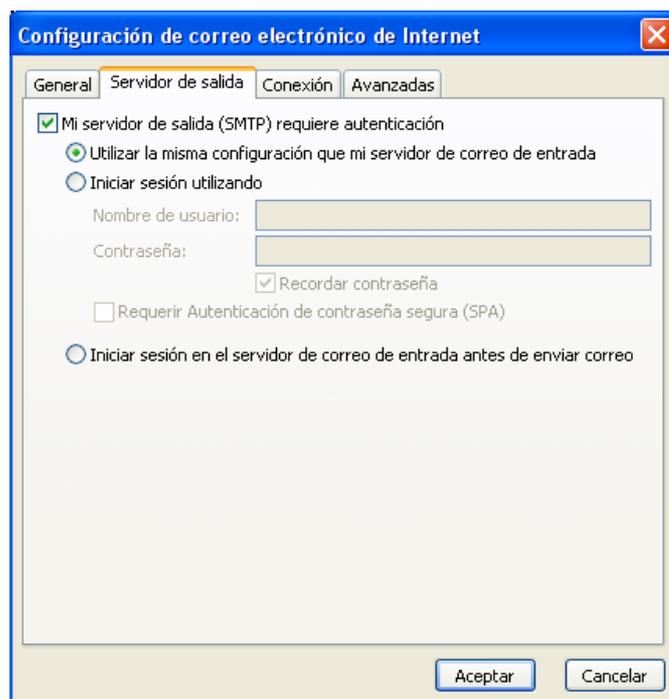


3) Introduïm les dades que s'indiquen però adaptades a la nostra direcció de correu.

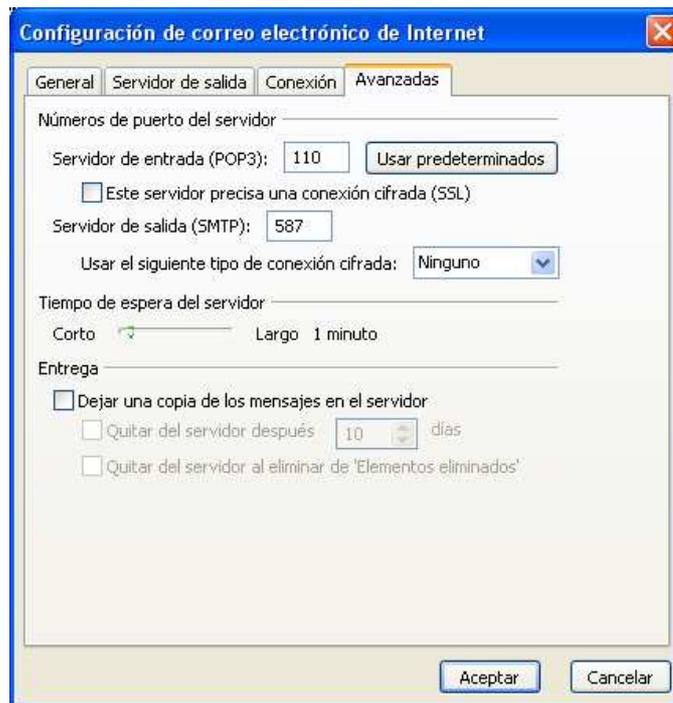
A la imatge, les dades corresponen a la direcció ***direccio@elseudomini.ext***



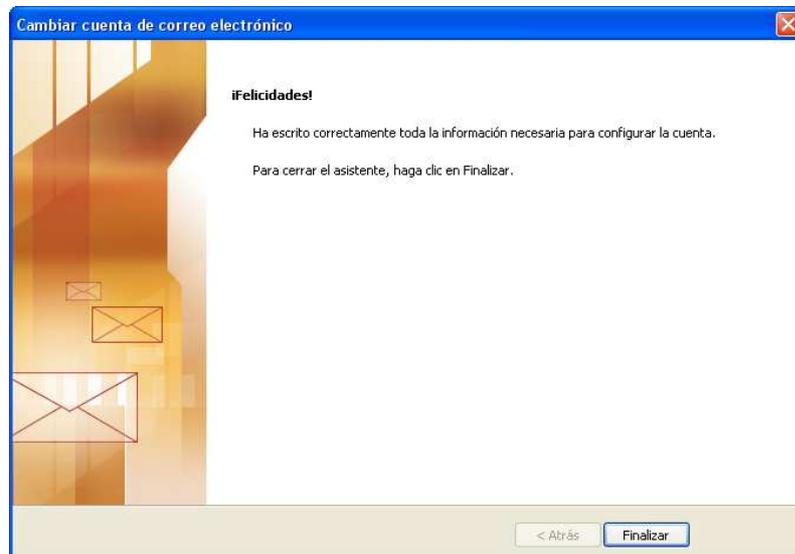
4) Premem sobre ***Más Configuraciones***, i a la pestanya de ***Servidor de salida*** marquem ***Mi servidor de salida requiere autenticación*** i ***Usar misma configuración que mi servidor de correo de entrada***



5) Premem la pestanya **Avanzadas** i introduïm el port 587 a **Servidor de salida (SMTP)**.



6) Clic **Aceptar** i tot seguit a **siguiente**. Ja està configurat el nostre compte.



Si té algun dubte, pot trucar-nos en horari d'oficina al telèfon:

807 488 021

Cost màxim de la trucada des de fix: 1,09 euros/minut (iva inclòs)
 Cost màxim de la trucada des de mòbil: 1,51 euros/minut (iva inclòs)

O enviar-nos un correu electrònic a sistemas@filnet.es